

ÕPPURITE HINDAMISE KORD

I ÜLDSÄTTED

1. Käesoleva korraga sätestatakse Türi Muusikakooli õppurite õpitulemuste (teadmiste, oskuste ja vilumuste), käitumise ja hoolsuse hindamine.
2. Hindamise aluseks on huvikooli seadus, muusikakooli põhimäärus ning kinnitatud õppekavad.
3. Õpitulemuste hindamine annab teavet õpiedukusest, on aluseks õpetaja tegevusele õppuri õppimise ja arengu toetamisel, motiveerib õppurit sihikindlamalt õppima, suunab õppuri enesehinnangu kujunemist ja on abiks edasise haridustee valikul.
4. Käitumise ja hoolsuse hindamine motiveerib ja suunab õppurit järgima üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ning täitma õpiülesandeid.
5. Õpitulemusi hindavad aineõpetajad, käitumise ja hoolsuse hinne arutatakse läbi õppenõukogus.
6. Hindamispõhimõtteid ja hindamise aluseid tutvustab õpetaja õppeaasta alguses õppuritele ja lastevanematele.
7. Õppuril ja lapsevanemal on õigus saada teavet õppurite hindamise korra ja õppuri hinnete kohta.

II VASTUVÕTUKATSETE HINDAMINE

1. Eelkooli ja täiskasvanute osakonda vastuvõtmisel hindelisi katseid ei toimu.
2. Põhikooli vastuvõtukatsetel hinnatakse õppuri sooritatud ülesandeid numbriliselt. Hinnete summeerimisel arvestatakse välja keskmine hinne. Katsete ülesanded on fikseeritud kooli õppekavades.

III ÕPITULEMUSTE HINDAMINE

1. Hinnatakse teadmiste ja oskuste omandatust. Lähtuvalt kooliastme ja õppeaine eripärast arvestatakse hindamisel:
 - * omandatud teadmiste ja oskuste ulatust, õigsust, esituse täpsust ja loogilisust ning rakendamise iseseisvust;
 - * õppuri suutlikkust oma teadmisi ning oskusi suuliselt, kirjalikult ja mängutehniliselt väljendada/esitada;
 - * vigade hulka ja liiki.
2. Hinnatakse õppuri praktilisi tegevusi (pillimäng), kirjalikke ja suulisi vastuseid.
3. Hinnatakse numbriliselt, arvestuslikult või antakse suulisi ning kirjalikke hinnanguid.
 - 3.1. Numbriliselt hinnatakse õpitulemusi 5-palli süsteemis, kus hinne "5" on "väga hea", "4" – "hea", "3" – "rahuldav", "2" – "puudulik" ja "1" – "nõrk". Hinded "1" ja "2" on mitterahuldavad hinded.
 - Hinde "5" saab õppur, kelle suuline/kirjalik/praktiline tegevus või selle tulemus on õige ja täielik.
 - Hinde "4" saab õppur, kelle suuline/kirjalik/praktiline tegevus või selle tulemus on üldiselt õige, kuid ei ole täielik või esineb väiksemaid eksimusi.

- Hinde “3” saab õppur, kelle suuline/kirjalik/praktiline tegevus või selle tulemus on põhiosas õige, põhioskused on omandatud, kuid teadmiste-oskuste rakendamisel võib esineda raskusi. Õppur vajab suunamist ja juhendamist.
- Hinde “2” saab õppur, kelle suulises/kirjalikus/praktilises tegevuses või selle tulemuses on olulisi puudusi ja eksimusi. Õppur teeb rohkesti sisulisi vigu, ei suuda teadmisi rakendada ka suunamise korral.
- Hinde “1” saab õppur, kelle suulistest/kirjalikest vastustest ja praktilise tegevuse tulemustest järeldub nõutavate teadmiste ja oskuste puudumine.

3.2. Arvestuslikult (“AR”- “arvestatud” ja “MA” – “mittearvestatud”) hinnatakse õpitulemusi õppenõukogu ja hoolekogu poolt heaks kiidetud õppekavadel ja ainetes. Arvestatuks loetakse suulist/kirjalikku/praktilist tegevust või selle tulemust, mis vastab numbrilise hindamise skaalal vähemalt hindele “3”. Mittearvestatuks loetakse suulist/kirjalikku/praktilist tegevust või selle tulemust, mis vastab numbrilise hindamise skaalal hinnetele “2” või “1”.

4. Poolaasta ja õppeaasta lõpul antakse õppurile kirjalikult kokkuvõtvaid hinnanguid. Kokkuvõtvad hinnangud kantakse Stuudiumi e-kooli klassitunnistusele ja hinnete koondtabelisse. Hinnangute aluseks on põhipilli ja teiste ainete õpetajate tähelepanekud.

IV ÕPIPROTSESSI KOKKUVÕTTEV HINDAMINE

Õpitulemuste hindamine jaguneb õpiprotsessi hindamiseks (protsessihinne), mis võib olla nii arvestuslik, kui numbriline (kontrolltööd, testid, hindeline esinemine, pilliõppes palade lõpetamise hinded) ja kokkuvõtvaks hindamiseks (kokkuvõttev hinne), mis võib olla nii arvestuslik, kui numbriline.

1. Õpiprotsessi hindamine on õppimise üksiktulemuste hindamine, mille eesmärk on õppurile tagasiside andmine õppimise edukusest ning õppuri õpimotivatsiooni ja positiivse enesehinnangu toetamine. Õpiprotsessi hindamisel arvestatakse õppuri arengut, õppeaine eripära ja nõutavaid õpitulemusi.
2. Kokkuvõttev hindamine on õpitulemustele hinnangu andmine mingi tervikliku aineosa käsitlemise järel. Kokkuvõttev hindamine kavandatakse poolaasta või ainekursuse ulatuses. Selle vormi (kas numbriline, arvestuslik või hinnanguline) valib kooli õppenõukogu. Kokkuvõttev hinne kantakse õppuri tunnistusele poolaasta- ja aastahindena.
3. Üldainete (solfedžo, rütmika, muusikalugu) ja huviala pilliõpetuse hinded/arvestus kantakse Stuudiumi e-kooli ning tehakse lapsevanemale teatavaks Stuudiumi e-päeviku kaudu.
4. Õppeaine poolaastahinne/arvestus pannakse välja vähemalt kolme protsessihinde põhjal.
5. Orkestri hindamine on arvestuslik ja lähtub tundides osalemise osakaalust. Vaba õppekavaga osakonna ja lisa-aastate õppurite orkestrites osalemine on soovituslik.

6. Õppurile võib jätta õppeaine poolaastahinde välja panemata, kui ta on arvestatava põhjusega puudunud üle 50% vastava aine tundidest või tal on sooritamata 2\3 kavandatud hindeliselt/arvestuslikult hinnatavatest õpiülesannetest.

7. Aastahinded pannakse välja poolaastahinnete alusel enne eksamite toimumist. Hinnete puudumise puhul Stuudiumis ja hinnete koondtabelis eksamitele ei lubata.

8. Kokkuvõtvad hinned tehakse lapsevanemale teatavaks Stuudiumi e-klassitunnistuse kaudu.

9. Eelkooli, esimese klassi, lisa-aastate, lisapilli, muusikaloo ja üldklaveri ning täiskasvanud õppurite hindamine on arvestuslik ja hinnanguline. Õpetaja võib soovi korral õppeaasta jooksul panna numbrilisi protsessihindeid, aga Stuudiumi päevikusse märgitakse arvestuslik hinnang.

V HINDELINE ARVESTUS, EKSAM

1. Hindeliste ja arvestuslike esinemiste eesmärk on võimaldada õppuril oma võimeid määratleda ja esinemiskogemusi omandada.

2. Arvestuste/eksamite vormid on praktiline esinemine (huvialapillil, lisapillil) ja suuline/kirjalik eksam (solfedžo).

3. Arvestustel/eksamitel huvialas hinnatakse iga pala eraldi hindega ja need fikseeritakse eksami/arvestuse protokollis. Kogu arvestust/eksamit hinnatakse ühe koondhindega. Juhul, kui eksamil on üks pala hinnatud “mitterahuldava” hindega (“2”), ei ole koondhinne kõrgem kui “3”. Rohkem kui ühe “mitterahuldava” hinde korral on eksami üldhinne “mitterahuldav” (“2”) ja õppur sooritab järeleksami määratud ajal. Koondhinne sõltub suurel määral ka kava esitamise terviklikust muljest, kusjuures eelkõige on oluline musitseerimine ja kõlakultuur.

Soolopala positiivse soorituse korral konkursil on õigus arvestada seda arvestuslikul esinemisel ja/või eksamil nõutud pala eest, anda esinemisele hinnang ja kanda see eksami/arvestuse protokollis. Kava tuleb esitada peast (v.a. löökpilli ja puhkpillide tehniline pala).

4. Solfedžo eksami hindamine koosneb järgmistest osadest:

* kuulamine (K) – lõpueksamil ka järgnevus, mis hinnatakse akordide ja intervallide kuulamisega kokku ühe hindena;

* diktaat (D) – noorema astme lõpueksamil ka rütmidiktaat, mis hinnatakse kokku meloodilise diktaadiga;

* suuline (S) – eksamipiletid;

* teooria (T).

Eksamiprotokollis kasutatakse märgitud lühendeid. Ühe “mitterahuldava” osahinde korral ei ole koondhinne kõrgem, kui “3”. Rohkem, kui ühe “mitterahuldava” osahinde korral on eksami koondhinne “mitterahuldav” ja õppur sooritab järeleksami määratud ajal.

5. Täiskasvanud õppijate üleminekueksam ja lõpueksam hinnatakse arvestuslikult.

VI KÄITUMISE JA HOOLSUSE HINDAMINE

1. Muusikakooli õppuri käitumisele ja hoolsusele antakse hinnang poolaasta lõpul, mis märgitakse Stuudiumi e-kooli klassitunnistusele ja õppeedukuse koondtabelisse.
2. Eelkooli, täiskasvanute ja lisa-aastate õppurite käitumist ning hoolsust ei hinnata.
3. Õppuri käitumisele hinnangu andmise aluseks on üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis ning kooliga seotud üritustel väljaspool kooli.
4. Hoolsusele hinnangu andmise aluseks on õppuri suhtumine õppetöösse, tema kohusetunne, töökus ja järjekindlus õpiülesannete täitmisel.
5. Muusikakooli õppuri käitumist ja hoolsust hinnatakse mõlemal poolaastal (va p.2 nimetatud õppurid). Käitumist hinnatakse hinnanguliselt, hoolsust numbriliselt. Hinded ja hinnangud märgitakse Stuudiumi klassitunnistusele ning õppeedukuse koondtabelisse.
Õppuri hoolsust hinnatakse hindega “5” – “eeskujulik”, “4” – “hea”, “3” “rahuldav” või “2” – “mitterahuldav”. Õppuri käitumisele antakse hinnang “eeskujulik”, “hea”, “rahuldav” või “mitterahuldav”.

5.1. Hindamise kriteeriumid

5.1.1. Õppuri hoolsust hinnatakse järgmiselt:

- * hindega “5” - “eeskujulik” - hinnatakse õppurit, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse alati kohusetundlikult, õpib kõiki õppeaineid oma võimete kohaselt, on ülesannete täitmisel püüdlik, hoolas ja iseseisev, ilmutab omaalgatust ja viib alustatud töö lõpuni;
- * hindega “4” - “hea” - hinnatakse õppurit, kes suhtub õppimisse ja ülesannetesse kohusetundlikult, on iseseisev ja hoolikas;
- * hindega “3” - “rahuldav” - hinnatakse õppurit, kes üldiselt täidab oma õpiülesandeid, kuid ei ole piisavalt järjekindel ega õpi kõiki aineid oma tegelike võimete ja arengutaseme kohaselt;
- * hindega “2” - “mitterahuldav” hinnatakse õppurit, kes ei õpi võimetekohaselt, suhtub õppimisse ja ülesannetesse lohakalt ja vastutustundetult, ei täida tundides õpetajate nõudmisi ja jätab sageli tegemata oma kodused ülesanded.

5.1.2. Õppuri käitumist hinnatakse järgmiselt:

- * käitumishinnang “eeskujulik” antakse õppurile, kelle üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine on eeskujulik ja järjepidev;
- * käitumishinnang “hea” antakse õppurile, kes järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme;
- * käitumishinnang “rahuldav” antakse õppurile, kes üldiselt järgib üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme, kuid kellel on esinenud eksimusi, mistõttu ta vajab pedagoogide ja lastevanemate tähelepanu ning suunamist;
- * käitumishinnang “mitterahuldav” antakse õppurile, kes ei järgi üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnorme ja ei allu kooli personali nõudmistele. Erandjuhtudel võib õppuri käitumisele anda “mitterahuldava” hinnangu ka üksiku ühiskonna- või kõlblusvastase teo eest. Käitumisele antakse “mitterahuldav” hinnang kooli õppenõukogu otsuse alusel.

VII ÕPILASTE TUNNUSTAMINE KIITUSKIRJA VÕI DIREKTORI KÄSKKIRJAGA

1. Kiituskiri

II – VII klassi ja lisa-aastate õpilast tunnustatakse õppenõukogu otsusel kiituskirjaga, kui õppeaasta jooksul läbitud ained on hinnatud on numbriliste hinnangute korral „väga heaks“ („5“) ja arvestuslike hinnangute puhul „arvestatult“ (AR). Ettepaneku õpilase tunnustamiseks kiituskirjaga teeb õppenõukogule huviala (st pilli-) õpetaja. Kiituskirja saab ka õpilane, kelle hinded vastavad nõutud tingimustele pärast järel- või kordusarvestuste/-eksamite sooritamist. Eksamihinne/hinnang ei mõjuta kiituskirja väljaandmist, kui hinne/hinnang on positiivne. Kiituskirjad antakse välja õppenõukogu otsuse alusel ja vormistatakse direktori käskkirjaga. Kiituskirjade vormistamise eest vastutab huviala (st pilli-) õpetaja. Stuudiumisse teeb märke kooli sekretär.

2. Ainekiituskiri

IV ja VII klassi lõpus võib tunnustada õpilast ainekiituskirjaga, kui ta on tegelenud õppeainega süvendatult ja edukalt ning õppeaine aastahinne on „5“ (väga hea). Eksamihinne/hinnang ei mõjuta ainekiituskirja väljaandmist, kui hinne/hinnang on positiivne. Ettepaneku õpilase tunnustamiseks teeb õppenõukogule aine-/pilliõpetaja. Ainekiituskirja kinnitab õppenõukogu ja see vormistatakse direktori käskkirjaga. Kiituskirjade vormistamise eest vastutab aine-/pilliõpetaja sõltuvalt ainekiituskirja variandist. Stuudiumisse teeb märke kooli sekretär.

VIII HINDE VAIDLUSTAMINE

Õppuri hindamisel koolis tekkinud eriarvamusi ja vaidlusküsimusi lahendavad õppuri või lapsevanema nõudmisel õpetaja ja kooli direktor ning õppealajuhataja või õppenõukogu. Hinnangu andnud õpetaja on kohustatud selgitama hindamisnorme ja -kriteeriume ning põhjendama hinnangu õigsust ja nõuetele vastavust.

IX JÄRGMISESSE KLASSI ÜLEVIIMINE

1. Muusikakooli I-III ja V-VI klassi ning lisa-aastate õppur, kes on täitnud kooli õppekava nõuded, viiakse õppeperioodi lõpul üle järgmisesse klassi.
2. Kui õppur ei ole täitnud õppekava nõudeid, jäetakse ta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama.
3. Õppuri järgmisesse klassi üleviimise, täiendavale õppetööle või klassikursust kordama jätmise otsustab kooli õppenõukogu.
4. Täiendava õppetöö ajalise kestvuse otsustab õppenõukogu lähtudes konkreetsest olukorrast. Õppurile antakse omandamata õppematerjali kohta täiendavaid ülesandeid ja tema üleviimine järgmisesse klassi otsustatakse pärast täiendavate ülesannete täitmist. Ülesannete mittetäitmise korral jäetakse õppur klassikursust kordama.
5. Õppur võib individuaalõppekava järgi õppides klassi lõpetada tavalisest lühema või pikema ajaga. Õppeperioodi lõpul otsustab kooli õppenõukogu õppuri taseme järgi, millises klassis ta õpinguid jätkab. Vastava eksami või arvestuse sooritamise järel on õigus viia õppur ühest klassist teise ka õppeaasta jooksul.